

Bestyrelsesmøde for Næstved Senior Motion

Fredag den 07.02 - 2025 kl. 9.30 – 13.00

I Frivilligcenter Næstved, Farimagvej 16, 4700 Næstved



Mødedeltagere:

Bent Christensen (Formand), Finn Keld Hansen (Næstformand), Rita Rasmussen (Kasserer), Gert Larsen (Sekretær), Lisbeth Schomann (Bestyrelsesmedlem), Bent Schultz (Bestyrelsesmedlem), Erik Hesselbjerg (Bestyrelsesmedlem), Søren Toldam (1. Bestyrelsessuppleant) Poul Mortensen (2. Bestyrelsessuppleant).

Afbud: Gert Larsen

Dagsorden & Referat:

(Mødeleder - Bent Christensen & Referent – Bent Christensen).

1. Referat fra mødet den 7. februar 2025.

- **Godkendelse af referat fra sidste møde.**

Referatet blev underskrevet og godkendt af de tilstedeværende.

2. **Bestyrelsens arbejde**

- **Nytårskur 23/1-2025 (evaluering).**

Der blev fra flere frivillige hjælpere givet udtryk for, at det var hyggeligt lokale, dækket fint op, og at traktementet var godt. Det var god mad, som smagte godt, men der kunne måske godt have været noget salat til.

Bestyrelsen var ligeledes tilfreds med arrangementet og lokalet er velegnet til formålet, og i øvrigt et godt lokale at holde møde i. Der var også her tilfredshed med maden, men nogle skåle med salat kunne der godt have været.

Det var fint med noget musik og sang, som gjorde arrangementet festligt, så tak til Søren Toldam og Poul Petersen for musikken, og til alle deltagere for at synge med.

- **Generalforsamling 27.03.2025 kl. 11.30 (fortsat planlægning).**

Udkast til dagsorden blev gennemgået, og der var enighed om, hvis det er muligt, at vi skal booke Lounge 2 i Arena Næstved til formålet, alternativt bliver det i Hal 1.

I år er Bent Christensen, Gert Larsen, Bent Schultz, Erik Hesselbjerg og Poul Mortensen på valg.

Der udarbejdes forslag til årsberetning 2024, som behandles på næste møde.

Dirigenten fra sidste års generalforsamling, har givet accept om, at han igen i år er villig til at stille op til valget som dirigent på generalforsamlingen.

Vi er mange som har siddet i bestyrelsen i mange år, og der er brug for nye kræfter, hvilket bestyrelsen arbejder med løbende. Vi har til den kommende generalforsamling fået nogle tilkendegivelser fra medlemmer som stiller sig til rådighed for bestyrelsesarbejdet.

Det er nødvendigt, at der er medlemmer af nuværende bestyrelse, som er villig til at stille deres mandat til rådighed, således, at der kan blive plads til nye medlemmer.

På næste bestyrelsesmøde skal det endeligt afklares om medlemmer på valg, eller medlemmer som ikke er på valg, vil stille deres mandat til rådighed, således at der bliver mulighed for at få nye kræfter ind i bestyrelsen.

På nuværende tidspunkt har vi fået tilkendegivelse fra medlemmer af NSM, som har vist interesse for deltagelse i bestyrelsesarbejdet, og det kræver blandt andet at der gives plads hertil.

Af hensyn til arbejdet med at blive fortrolig med det arbejde som foregår i bestyrelsen, har vi besluttet at bestyrelsen i en periode skal udvides med et ekstra medlem, samt en ekstra bestyrelsessuppleant, så bestyrelsen fremover består af formand, næstformand, kasserer, sekretær samt 4 menige medlemmer.

Der bliver ligeledes en udvidelse af suppleanter som i en periode bliver på 3 suppleanter. Det er ikke i vedtægter bestemt, hvor mange suppleanter der skal være, hvilket bestyrelsen derfor kan beslutte.

Ændring af antal medlemmer i bestyrelsen, kræver en vedtægtsændring, og der udarbejdes forslag til ændring af vedtægternes § 6 for så vidt angår antal medlemmer i bestyrelsen, og hvem der er på valg hvornår.

Generalforsamlingen bliver afholdt som tidligere år, hvor der bydes på øl & vand.

Der skal ske indkaldelse til generalforsamlingen med dagsorden, mindst 3 uger før generalforsamlingen, forslag som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 14 dage før, indkomne forslag skal fremlægges af formanden senest 1 uge før. Indkaldelse med dagsorden, samt indkomne forslag vil blive lagt på foreningens hjemmeside.

20-års jubilæum (planlægning – markering generalforsamling).

Da bestyrelsen besluttede at der ikke skulle afholdes en stor jubilæumsfest i anledning af NSM's 20-års jubilæum, som var den 16. december 2024, blev der talt om at vi i stedet ville markere jubilæet i forbindelse med foreningens generalforsamling den 27/3-2025.

Der er indhentet tilbud på at arrangement med fortæring osv., men udgiften hertil, bliver af en størrelse, som bestyrelsen ikke finder hensigtsmæssigt at bruge til formålet. NSM er en forening der drives af frivillige kræfter, og en forening som "lever" af tilskud fra offentlige kasser, så også derfor ønsker vi ikke at bruge foreningens midler hertil.

Der kommer også et 25-års jubilæum på et tidspunkt, som måske er mere relevant at fejre.

Så bestyrelsen har besluttet, at der ikke afholdes et særskilt arrangement for markering af jubilæet.

Vi ønsker foreningen tillykke med, at vi i 20 år har kunnet aktivere mange seniorer med forskellige motionstilbud til en meget favorabel pris. Vi ser frem til, at måske kan / skal vi om 5 år fejre at foreningen har eksisteret i 25 år.

- **Sæson 2024/2025 (status herunder nye aktiviteter).**

Alle aktiviteter er i fuld gang, og der er stor tilslutning til aktiviteterne.

Som noget nyt er der i januar 2025 sat gang i Pilates som forestås af Jannie Lydiker og foregår om torsdagen i Klubhusets Aktivitetsrum over Hal 1. Der er begrænset plads, så tilmelding er påkrævet og det sker til Jannie.

Der er brug for en instruktør mere til Padel Tennis, hvorfor Tove M. Nielsen har anmodet om at Jens O. Henningsen blive hjælpeinstruktør i Padel Tennis, hvilket er godkendt.

- **Kommende sæson 2025/2026.**

Tages op til drøftelse på senere møder.

- **Mærkedage 2025 (fast punkt).**

En 80-års fødselsdag blev markeret på nytårskuren, og der var en 75-års fødselsdag fra december 2024, som ved en fejl ikke blev markeret ved nytårskuren, men det er sket efterfølgende.

Ved instruktørmødet i april 2025 vil der være markering af fødselsdage.

- **Gave regulativ (servicetjek – vedhæftet forslag til redigering + nuværende regulativ)**

Gennemgået og godkendt.

3. Dagsaktuelt:

- **Oplysninger til Ugebladets Foreningsoversigt vedr. NSM.**

Lisbeth har udarbejdet et bilag som beskrev det som NSM ønsker, der skal fremgå af Ugeavisen Næstved.

Det er fremsendt til avisen, og var med i oversigten i Ugeavisen Næstved / uge 6 / Februar 2025.

- **Sæsonansøgning lokaler til ny sæson (indendørs & udendørs).**

Formanden er i gang med at registrere ønsker af lokaler for den kommende sæson. Ønsker skal indsendes til kommunen senest den 15. marts.

Der er indsendt den obligatoriske "Erklæring om indhentelse af børneattest" som kommunen skal have hvert år inden den 15. januar. Det er et krav til alle foreninger, og hvis den ikke indsendes, får NSM ingen lokaletilskud.

- **Kriterier for modtagelse af eget Headset.**

Der er udarbejdet et forslag til, hvornår en instruktør får sit "eget" Headset. Det gives til instruktører som har et eller flere ugentlige hold. Headset er foreningens ejendom og NSM leverer batterier hertil. Forslaget blev godkendt.

- **Kriterier for betaling til Spotify.**

Der er forskel på hvor mange aktiviteter den enkelte instruktør har, og derfor er det besluttet at instruktører der har et eller flere ugentlige hold med behov for musikledsagelse kan ydes tilskud til musiktjenester. Der kan ydes refusion for de 8 måneder indendørssæson varer og efter dokumentation for udgift.

Til de instruktører som ikke opfylder betingelserne, f.eks. i forbindelse med Vandgymnastik, hvor der er skiftende instruktører hver uge, opretter foreningen et abonnement på Spotify på foreningen mobiltelefon. Denne kan anvendes efter behov, og kan lånes med hjem for optagelse af egen playliste. Ellers vil mobilen være at opbevare i svømmehallen.

Forslag blev godkendt.

- **Hvordan håndterer vi sygdom, f.eks. når kræften rammer.**

Drøftet, og vi undersøger muligheden for at få lidt mere viden om, hvordan man forholder sig, når der er alvorlig sygdom hos foreningens medlemmer. Finn tager kontakt til Kræftens Bekæmpelse, Palliativ Team i Næstved Kommune, og emnet tages op på et senere møde.

- **Foreningen Senior Folkemødet i Næstved Kommune (repræsentant til styregruppen).**

Poul Mortensen har meldt sig som repræsentant for NSM. Bent C. giver beskeden videre til Senior Folkemødet.

- **Opbevaringskasse i Klublokalet (status).**

Der er opsat en enkelt opbevaringskasse i Klublokalet, og ellers er der hylde hvor det indtil videre kan opbevares.

Bliver der yderligere behov, tages emnet op igen.

- **Hæfte vedr. NSM's aktiviteter (skal vi fortsætte med nuværende udgave).**

Udsat til et senere møde.

4. Økonomi.

- **Aktuel status foreningens økonomi.**

Foreningen har pr. 31. januar 2025 et indestående i Spar Nord på kr. 274.871,90.

- **Regnskab 2024 & Budget 2025.02.11**

Kassereren har udarbejdet årsregnskab og budget som endeligt godkendes på næste møde, og herefter er klar til at blive udsendt.

5. Medlemmer v. Bent S. & Bent C.

Der er d.d. 841 medlemmer i NSM. Ved sidste møde den 10/1-2025 var der 838 medlemmer i NSM, og for et år siden var der 793 medlemmer i NSM:

- **Medlemsregistrering (ind- & udmeldelse).**

Der kommer løbende ind- og udmeldinger af NSM som bliver ajourført i vores foreningsregister.

- **Kontingentopkrævning.**

Der bestilles / udsendes løbende – en gang om måneden – indbetalingskort til udsendelse. Der kan kun bestilles indbetalingskort en gang pr. måned, og det skal ske omkring den 20. i en måned.

6. Post siden sidst

Der er ikke indkommet post til foreningen.

7. Eventuelt

Intet at bemærke.

8. Næste møde -

Næste møde er den 7. marts 2025

Referat fra mødet godkendes og underskrives den 7. marts 2025!