

Bestyrelsesmøde for Næstved Senior Motion

Fredag den 02.08 - 2019 kl. 9.30 – 13.00

I Frivilligcenter Næstved, Farimagvej 16, 4700 Næstved

Mødedeltagere:

Bent Christensen (Formand), Finn Keld Hansen (Næstformand), Steen Joost (Kasserer), Signe Pedersen (Sekretær), Per Pilegaard Hansen, Bent Schultz, Karen Olander, Lisbeth Hedebo Schomann (suppleant) & Jannie Lydiker (suppleant).

Afbud: Jannie Lydiker

Dagsorden: Mødeleder: Bent Christensen	Referat: Referent: Signe Pedersen
1. Referat fra 3. juni 2019 <ul style="list-style-type: none">Godkendelse af referat fra sidste møde	Juni referatet blev godkendt og underskrevet af mødedeltagerne.
2. Bestyrelsens arbejde. <ul style="list-style-type: none">Hæfte til sæson 2019/2020 Medlemsaktiviteter (Efterår & Vinter 2019/2020 – sæsonstart, kendte aflysninger mv.)	<p>Bent C. afhentet 1000 folder hos trykker. Områder for uddeling af folder blev aftalt: Karen omdeler til:</p> <ul style="list-style-type: none">området omkring Sct. Jørgens Park. Sundhedscenteret på Præstø vej. <p>Steen:</p> <ul style="list-style-type: none">Mogenstrup området, egen fodterapeut og frisør. <p>Finn:</p> <ul style="list-style-type: none">Rådhusene, administrationsbygningen og biblioteket. <p>Bent S.:</p> <ul style="list-style-type: none">Omø vej og Torvestrædet <p>Per:</p> <ul style="list-style-type: none">Menu. Egen tandlæge og frisør <p>Signe:</p> <ul style="list-style-type: none">Karrebæksminde og Glumsø området, Holsted lægecenter og Bridgeklubben. <p>Bent C.</p> <ul style="list-style-type: none">Arenaen, Svømmehallen, Golfklubben og Fysioterapien i Fensmark. <p>Lokaler er bestilt til sæsonens aktiviteter af Bent C. Steen og Bent C. kontakter Bowlingcenter for aftale omkring efterår/vintersæson. Orientering om tid og sted for efterår/vinter aktiviteter er udsendt via Mail, til alle de medlemmer, (hvor foreningen har kendskab til mailadresse) af Bent C. Samme info er sendt via Facebook. Karen sørger for info til ugeavisen omkring tidspunkter for opstart af aktiviteter. Kendte datoer for aflysninger:</p> <ul style="list-style-type: none">31/10 for hal 1 & 214/11 for hal 2. Søger om gymnastik afvikles i hal 1.23/4 for hal 1. <p>Lisbeth tjekker Arenaens hjemmeside inden udarbejdelse af infoliste over aflysninger i hallerne.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Instruktmøde 19/9-2019 (dagsorden, mærkedage mv.) • Diverse procedurer mv. (dokumentliste) • Dokumentoversigt • Rullende Demensrådgivning • Dagsaktuelt 	<p>Emner der tages med på instruktørmødet:</p> <p>Offentlig tilgængelig instruktør mailliste på hjemmesiden? Omdeling af mappe med foreningens procedure, retningslinjer, vedtægter osv. Demensrådgivning. Markering af instruktørers runde dage siden marts. Efterlyse igangsætning af nye aktiviteter for medlemmer (evt. afsæt i bestyrelsens arbejdsnotat)</p> <p>Bent C. undersøger årstal for udarbejdelse af diverse dokumenter.</p> <p>Steen omdelte mappe med 12 faneblad til alle. Her kan deltagerne opbevare diverse retningslinjer, anvisninger osv. Signe renskriver dokumentoversigten. Forslag om at mappen også indeholder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • persondata, så som adresser, mail, telefonnr., fødselsdage på relevante personer. • Årsplaner, NSM`s folder <p>Drøftet brug af logoet i de forskellige dokumenter. Bent C. afventer logopakke fra Trykkeren.</p> <p>Finn orienterede om mail henvendelse omkring Demensrådgivning.</p> <p><u>V. Bent C.:</u> Modtaget mail fra Tove Andreasen omkring regnskab for skovturen/sommerfesten som blev 198,50 kr. Planlægningsgruppen traktes med lidt spiseligt på NSM-regning. Modtaget mail fra Åse omkring teamsamarbejde. Der afholdes klubmesterskab i petanque på Nygårdsvej 110 den 18/8. Jørgen Vahlkvist er orienteret. Aftalt møde med Ole Hansen Kulturforvaltningen den 21/8. Her deltager Bent C. og Finn.</p> <p><u>V. Lisbeth/Finn:</u> Modtaget mail med evalueringsskema fra Arena Næstved omkring samarbejde med frivillige. Valgt at overhøre henvendelsen da Næstved Senior Motion ikke er en del af samarbejdet mere. Henvendelse fra Herlufsholm IF som ønsker frivillige hjælpere. Ligger på vores hjemmeside, så medlemmer selv kan respondere til IF.</p>
<p>3. Økonomi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktuel status foreningens økonomi. • Foreningens formue (anvendelse) 	<p>Steen orienterende:</p> <p>Modtaget regning for udarbejdelse og trykning af folder 2019-2020 På 5.906 kr. Der er forskel mellem indestående i bank og det som foreningsadministrator udviser. Undersøges nærmere af Bent C. og Steen. Aktuelt indestående på bankbogen pr 31/7: 469.242,02 kr. Indestående på konto i Sparekassen: 99.000,00 kr.</p> <p>Det er ca. 8.000 kr. mere end regnskab i Foreningsadministrator udviser.</p>

<p>4. Medlemmer</p> <ul style="list-style-type: none"> • Medlemsregistrering (ind- og udmeldelse) • Status opkrævning kontingent for 2019 	<p>Bent S. orienterede: 1/8-2019 er der indmeldt 813 medlemmer i NSM. I perioden 3/6- 1/8 er der indmeldt 10 medlemmer og en er udmeldt.</p> <p>De seks medlemmer har betalingsfrist for kontingent den 5/8-2019.</p> <p>Fire medlemmer vil inden for nærmeste fremtid modtage girokort.</p>
<p>5. Post siden sidst.</p>	<p>Idrætsliv = Medlemsblad Mail 28/8 fra DIF & DGI vedr.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Forenings fokus • Rekruttering <p>Mail: Præsentation af foreningsliv i Næstved kommune = møde 28/8 Aktiv fritid Ugeavisen:</p>
<p>6. Eventuelt.</p>	<p>Signe indfører de aktuelle gode ideer til bestyrelsens arbejdsnotat der fremkom på mødet.</p>
<p>7. Næste møde.</p>	<p>Punkter til mødet den 06.09.2019 NIU: info Instruktørmøde: Dagsorden (Steen melder afbud)</p>

Referat godkendt og underskrevet den 6/9-2019 af: