

Bestyrelsesmøde for Næstved Senior Motion

Fredag den 11.01 - 2019 kl. 9.30 – 13.00

i Sundhedscenteret, Præstøvej 67, Næstved

Mødedeltagere:

Bent Christensen (Formand), Finn Keld Hansen (Næstformand), Steen Joost (Kasserer), Sigen Pedersen (Sekretær), Per Pilegaard Hansen, Bent Schultz, Karen Olander, Lisbeth Hedebo Schomann (suppleant) & Jannie Lydiker (suppleant).

Mødeleder: Bent Christensen	Referent: Signe Pedersen
Dagsorden:	
1. Referat fra 7. december 2018 <ul style="list-style-type: none">Godkendelse af referat fra sidste møde	December referatet blev godkendt og underskrevet af deltagerne.
2. Bestyrelsens arbejde. <ul style="list-style-type: none">Nytårskur 17/1-2019.Yoga (evt. lokale – holdstørrelse – opstart- aktivitetsperiode – kriterier for udvælgelse)Gaveindkøb runde dage mv.Evaluering Julefrokost 2018	<p>Gæsteliste til Nytårskur blev gennemgået og opdateret. 56 deltager i arrangementet og to har meldt afbud. Der er bestilt 7 borde X 8 pladser. Maden er bestilt, den består af to stk. special smørrebrød pr. deltager. Efterfølgende serveres kaffebord.</p> <p>Poul Lutterman har sendt kontrakt forslag, omkring overdragelse af rettigheder omkring brug af logo til Næstved Senior-motion.</p> <p>Poul deltager i Nytårskur, hvor han vil introducere logoet overfor deltagerne.</p> <p>Bent C. sørger for indkøb af gave + logogevinst (vin. Årsmedlemskab + pengebeløb) til Poul Lutterman.</p> <p>Bent C, Lisbeth og Karen har klargjort gaverne til instruktørerne. De sidste opgaver klares på dagen.</p> <p>Mødetidspunkt 10.30-11.00.</p> <p>Logo introduktion og gaveoverrækkelser sker efter spisning af smørrebrød og inden der bydes kaffe og kage.</p> <p>Yogainstruktøren hedder Susanne. Hun starter op med et hold på 15 deltagere om onsdagen kl. 10 i perioden 1/3-1/5. Jannie er kontaktperson og vil kunne vikariere for Susanne. "Buddo" rummet bestilles og danner rammen for Yogaholdet.</p> <p>Medlemmer der har deltaget på yogaprøveholdet, får tilbudt først. Udvælgelsen sker efter "først til mølle-princippet". Bent C. sender mail ud.</p> <p>Finn indkøber gave til de tre der har mærkedag i januar + gave til Niels Hjort der stopper som instruktør. Gaverne overrækkes på Nytårskur.</p> <p>Gode rammer for 260 mennesker til spisning. Maden var god og godt arrangeret. Ros til Lisbeth for organisering af plan over siddepladser til deltagerne.</p> <p>Der skal arbejdes med følgende forbedringer:</p> <ul style="list-style-type: none">Lyd til musik og taleØl/drikkevarer udsækning.Halaftale/bestilling/pris for jul 2019 <p>Lisbeth samler op på detail evaluering af julefrokosten.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Medlemskab NIU (Næstved Idræts Union) • Instruktørmødet 14/3-2019 (planlægning) • Generalforsamling 21/3-2019 (planlægning-beretning-valg) • Dagsaktuelt 	<p>Medlemskab for 2019 er betalt. " Skal Næstved senior motion" bevare medlemskabet ind i 2020? argumenter for og imod skal drøftes. Emnet genoptages på et senere tidspunkt.</p> <p>Emner der skal med: Evaluering af nytårskur, beklædningsregulativ, sommerfest/skovtur. Lokale er bestilt.</p> <p>Hal 1 er reserveret til dagen. Karen organiserer kagebagning/borddækning med Kirsten. Deadline for annoncering i avis er sidst i februar måned!! Følgende er på valg: Bent C.- Karen – Bent S - Lisbeth og Signe. Alle genopstiller. Emner til beretning sendes til Bent C. Forsat planlægning sker på næste møde.</p> <p>Der indkøbes et ekstra bordtennisbord. Per bestiller. "Hvordan løses og organiseres bordtennis fremover, hvis der forsat er vækst af medlemmer til aktiviteten?" Emnet genoptages senere.</p> <p>Følgende emner blev berørt/drøftet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • udvælgelse og kriterier for at blive æresmedlem i foreningen???? • Hjælpsomhed fra alle deltagere, kontra uddelegering af opgaver til ansvars personer/ hjælpere/ instruktører.
<p>3. Økonomi v. Steen J.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktuel status foreningens økonomi. 	<p>Steen omdelte regnskabsbilag, over hvad der er forbrugt på de enkelte kontoer for året 2018. De frivillige hjælpere v. Lisbeth og Finn har indtjent: 32.100,00 kr.</p> <p>Indestående på bankbogen pr. 1/1 2019: 461.000,00 kr.</p> <p>Der er kommet ny lovgivning om oplysningspligt omkring foreningsregnskab til kommunen.</p>
<p>4. Medlemmer V. Bent S.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Medlemsregistrering (ind- og udmeldelse) • Status opkrævning kontingent for 2018 • Kontingentopkrævning for 2019 	<p>Perioden 7/12-2018 – 10/1-2019 var der:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 11 indmeldelser og • 16 udmeldelser <p>Medlemsantallet pr 10/1 -2019 er: 877. 30 medlemmer flere sammenholdt med 10/1-2018, hvor der var indmeldt 747. Alle medlemmer har betalt deres kontingent for 2018. Kontingent girokort 2019 kommer inden for nærmeste fremtid. Betalingsfrist bliver den 10/2.</p>
<p>5. Meddelelser fra formanden.</p>	<p>Børneattest er fremsendt til Næstved kommune, en forudsætning for at foreningen kan modtage tilskud.</p>
<p>6. Post siden sidst.</p>	<p>Medlemsblad: Idrætsliv Mærk Næstved Award: DAI-invitation om deltagelse i spil.</p>

<p>7. Eventuelt.</p>	<p>Finn undersøger alternativt mødelokale og forplejnings muligheder for afholdelse af bestyrelsesmøder. Finn arbejder videre med oplæg/foredrags emne: Arv og testamente målrettet medlemmerne. Bent C. undersøger muligheder for at benytte det "gamle cafeteria"!! Forslag fremkom: Jess som fotoansvarlig!!!</p>
<p>8. Næste møde.</p>	<p>Punkter til mødet den 1/2-2019 (Jannie melder afbud) Generalforsamling, forsat planlægning Evaluering af nytårskur. Evaluering af svømning. Planlægning af instruktørmødet.</p>

Referat godkendt og underskrevet den 1/2-2019 af: