

# Bestyrelsesmøde for Næstved Senior Motion

Fredag den 2.11 - 2018 kl. 9.30 – 13.00

i Sundhedscenteret, Præstøvej 67, Næstved

## Mødedeltagere:

Bent Christensen (Formand), Finn Keld Hansen (Næstformand), Steen Joost (Kasserer), Sigen Pedersen (Sekretær), Per Pilegaard Hansen, Bent Schultz, Karen Olander, Lisbeth Hedebo Schomann (suppleant) & Jannie Lydiker (suppleant).

<b>Mødeleder:</b> Bent Christensen <b>Dagsorden:</b>	<b>Referent:</b> Signe Pedersen
<b>1. Referat fra 12. oktober 2018</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Godkendelse af referat.</li></ul>	Referatet fra oktober mødet blev godkendt og underskrevet.
<b>2. Bestyrelsens arbejde.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Præsentation af forslag til logo.</li><li></li><li>Årsplan for 2019.</li><li>Ekstra Krolfbane (status Bent S.)</li><li>Yoga (ny aktivitet?)</li><li>Gaveindkøb runde dage mv.</li><li>Beklædning (regulativ) – hvad skal tilbydes)</li><li>Logo (behandling af indkomne forslag)</li></ul>	<p>Poul Lutterman (indbudt gæst) fortalte om de overvejelser han havde ved udformning af forslag til logo for Næstved Senior Motion.</p> <p>Bent C. indfører de ændringer/tilføjelser der fremkom til årsplanen. Generalforsamlingen fastsættes til den 21/3-2019. Hallen bookes i tidsrummet 11.30-16. I samråd med gymnasterne flyttes Skånegymnastikken fra Kildemarksvej til "Budo" lokalet i Hallen. Jannie formidler til Næstved kommune v. Ole. Fremover kan der max være 24 deltagere til et hold skånegymnaster. Vil fremgå af folderen 2019. Tilmelding til skånegymnastik vil være efter "først til mølle" princippet.</p> <p>Ekstra bane er reserveret til foråret. Der etableres de nødvendige huller. Materiale/udstyr vil blive bestilt og indkøbt.</p> <p>Efter diverse undersøgelser, bortfalder grundlaget for igangsættelse af yoga som aktivitet i Næstved Senior Motion.</p> <p>Liste over gaveindkøb for 2019 vil blive udsendt fra Bent C. via mail.</p> <p>Alle ansvarspersoner (instruktører, hjælpere og bestyrelsesmedlemmer) kan som minimum forvente at modtage:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>kortærmet bluse,</li><li>langærmet bluse med lynlås (joggingdragt del).</li></ul> <p>Derudover kan ansvarspersoner tilknyttet gymnastik, svømmehal og spil kunne modtage:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>et par shorts.</li></ul> <p>Stavgangsinstruktører vil modtage:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>en jakke.</li></ul> <p>Bestyrelsen forventer at modtage ansøgning til behandling såfremt, der er andre ønsker til udstyr.</p> <p>Deltagerne var godt tilfredse med det fremsendte forslag. Vil blive introduceret på Nytårskuren i januar måned. Der skal udarbejdes et dokument med de nødvendige underskrifter omkring ophavsrets for brug af logoet. Lisbeths forslag/ide "Sammen i bevægelse" sætningen, overvejes indført i folderen 2019 og som tekstdel på bluser/tøj. Sætning bruges af andre så ophavsret skal undersøges.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Annoncering (Ugeavisen)</li> <li>• Julefrokost 2018 (status)</li> <li>• Frivillige hjælpere til Arena (det fremtidige samarbejde)</li> <li>• Persondataloven (hjemmeside, Facebook mv.)</li> <li>• Dagsaktuelt</li> </ul>	<p>Fastholder den nødvendige annoncering forår &amp; efterår omkring aktiviteter.</p> <p>Lisbet forventer at julefrokost Flayers er klar til omdeling torsdag d. 8/11. Der er udarbejdet plan for hvor, hvornår og hvem der sælger billetter. Der opfordres til glad motion via musik og dans. Prisen bliver 250 kr. pr. deltager. Pengene fra frivillighedspuljen vil indgå i betalingen af udgifterne. Derved reduceres prisen pr. julefrokostbillet til 150 kr. pr. medlem. Medlemmer informeres på hjemmesiden og via opslag i hallen.</p> <p>Finn &amp; Lisbeth refererede fra deres møde med Arenaen. Fremtidens Samarbejdet mellem de frivillige og Arenaen vil få anden indhold og vilkår. Fremover vil indtjeningen for frivilligt arbejde tilfalde den enkelte person og ikke foreningen. Finn &amp; Lisbeth indkalder de frivillige til møde den 15/11.</p> <p>Data loven blev drøftet. Skærpet opmærksomhed på, at der skal indhentes tilladelse for anvendelse af portræt billeder.</p> <p>Følgende emner blev drøftet: Indsamling af mailadresser på medlemmer. Tilgang af nye instruktører – hvordan!</p>
<p><b>3. Økonomi.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktuel status foreningens økonomi.</li> </ul>	<p>Steen orienterede og omdelte bilag omkring den aktuelle pengebeholdning. Indestående i Sparekassen + Spar Nord 31.okt. = 459.589,94 kr. Forbrug på administrations kontoen viser: - 225.527,07 kr.</p>
<p><b>4. Medlemmer</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Medlemsregistrering (ind- og udmeldelse)</li> <li>• Status opkrævning kontingent for 2018</li> <li>• Kontingent for resten af 2018</li> </ul>	<p>Bent S. orienterede om: Medlemstallet pr. 2/11 = 883 Fremgang på 51 medlemmer, sammenhold med den 3/11-2017. Fire vil blive kontaktet da betalingsfristen er overskredet. 21 nye har modtaget giro kort. Otte vil modtage inden for nærmeste fremtid. Betalingsfristen for indmeldte i november er 7/12, øvrige vil modtage girokort for medlemskabet 2019.</p>
<p><b>5. Fondsmidler.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Status evt. nye projekter (Finn)</li> </ul>	<p>Intet nyt</p>
<p><b>6. Meddelelser fra formanden.</b></p>	<p>Bent C. Orienterede om en fupmagers forsøg på pengetransaktion. Gave til nytårskur er besluttet og bestilt.</p>
<p><b>7. Post siden sidst.</b></p>	<p>Modtaget medlemsbladet: Udspil.</p>
<p><b>8. Eventuelt.</b></p>	<p>Intet</p>
<p><b>9. Næste møde.</b></p>	<p>Punkter til mødet den 7/12-2018 Nytårskur Julefrokost</p>

Referat godkendt og underskrevet den 7/12-2018 af: