

Bestyrelsesmøde for Næstved Senior Motion

Fredag den 5/5-2017 kl. 9.30-13.00

i Næstved Bowlingcenter, Erantisvej 38, Næstved

Mødedeltagere:

Bent Christensen (Formand), Finn Keld Hansen (Næstformand) Steen Joost (Kasserer) Signe Pedersen (Sekretær) Per Pilegård Hansen, Bent Schultz, Karen Olander, & suppleanterne: Henning Mejer og Lisbeth Hedebo Schomann.

Afbud: Per

Andet: Signe fraværende fra mødet ca. 1time

Dagsorden:	Referent: Signe & Lisbeth - Mødeleder: Bent C.	
1. Referat fra 7. april 2017. <ul style="list-style-type: none">Godkendelse af sidste referat	Referat fra april blev godkendt og underskrevet af de tilstedeværende.	
2. Bestyrelsens arbejde. <ul style="list-style-type: none">Folder 2017/2018 (forslag vedhæftet)Årshjul 2017 (opdateret)Aktiviteter (start- sluttidspunkt efterår & vinter, forår & sommer)Yoga (evaluering prøveperiode og fremtid mm.)Evt. nye aktiviteter (tennis, Sumba, yoga osv.)DGI Storstrømmen (evt. samarbejde)Sommerfesten (status)Foreningens Logo (Bent)Gaveindkøb 2017Rabatordning/sponsorater (Finn)Temamøde (fastsættelse af dato)Forretningsorden (revideres)Funktionsbeskrivelser (Signe)	<p>Bent C. følger op på de justeringer og bemærkninger der fremkom til folder. Udgivelsesformat 2017 bliver i A5 format.</p> <p>Bent C. og Karen undersøger lokalemuligheder for afholdelse af bestyrelsesmøder fremover.</p> <p>Fælles opstart og afslutning for foreningens aktiviteter blev drøftet. Bent C. sikrer at ændringer og justeringer indarbejdes i årshjul og aktivitetsoversigt. Bestilling og reservering af lokaler til efterår og vinter aktiviteterne er foretaget. – Venter bevilling fra Næstved kommune.</p> <p>Stor interesse fra medlemmer for forsættelse af Yoga. Bent C. kontakter Sport Fitness for evt. afklaring af samarbejds muligheder. Principiel drøftelse af betalte og ubetalte instruktører!!</p> <p>Nye aktiviteter blev drøftet og beslutning træffes på et senere tidspunkt.</p> <p>DGI, ved Kirstine Schlawitz, har henvendt sig for tilbud om 1 års gratis medlemskab. Hun inviteres med på bestyrelsens næste møde og får mulighed for at komme med et oplæg på en 1/2 time.</p> <p>Tove har "styr" på sommerfesten.</p> <p>Bestyrelsen er enige om at det vil være godt, at have et logo, som kendetegner Næstved Senior Motion. Tidsplan for udarbejdelse af Logo, igangsættes. Medlemmer inddrages ved udformning og Eva Klinge inddrages ved udvælgelse. Punkt til næste møde.</p> <p>Bent C. sørger for indkøb af gaver til fødselarer i maj måned.</p> <p>Rabatordning frafalder, da der ikke blev opnået fælles beslutning for sagen.</p> <p>Fastsættelse af mødedato overføres til juni mødet.</p> <p>Bent C. justerer/opdaterer dokumentet.</p> <p>Signe omdelt arbejdsnotat omkring funktions beskrivelse for hjælper og instruktør. Der arbejdes videre med emnet på næste møde.</p>	BC BC KO BC BC
3. Kursus (Velux-midler) <ul style="list-style-type: none">Status / Nyt / Evaluering (Finn)Tilbage melding til Veluxfonden	Finn gennemgik materialet/opsamlingen/evaluering som skal tilgå Veluxfonden. Han finpudser rapporten efterfølgende. Velux fonden deadline er 1. aug. Udsender en kopi af materialet til medlemmerne.	

Bestyrelsesmøde for Næstved Senior Motion

<p>4. Økonomi.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aktuel status foreningens økonomi v. Steen ▪ Fremtidens bankforbindelse (Steen / Finn) ▪ Kontingenter (regnskab/foreningsadministrator) ▪ ▪ Annoncering (hvor / hvordan) 	<p>Steen fortæller at foreningens aktuelle bankbeholdning pr. 1. maj er: 373.643 kr.</p> <p>Genoptages</p> <p>Drøftet</p> <p>Annoncering blev drøftet. Karen undersøger omkostninger for annoncering via avis opslag. Emnet genoptages senere.</p>	FH
<p>5. Medlemmer.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Medlemsregistrering (ind- og udmeldelse) • Opkrævning 2017 (medlemskontrol) 	<p>Bent C. orienterede om, at der nu er overensstemmelse på antal indmeldte medlemmer og indbetaling af kontingent.</p> <p>Genoptages</p>	
<p>6. Meddelelser fra formanden.</p>	<p>Ingen specielle nyheder denne gang.</p>	
<p>7. Post siden sidst.</p>	<p>Bent C. rundsendte posten som bestod af:</p> <ul style="list-style-type: none"> • diverse reklamer og • motions /medlemsblade. 	
<p>8. Eventuelt.</p>	<p>Lisbeth indkøber whiteboard tavle, som skal monteres på "vores gadebuk"</p>	
<p>9. Næste møde.</p>	<p>Mødedato den 2/6-2017 (afbud fra Finn) Dagsorden: DGI medlemskab, ved Kirstine Schlawitz Tidsplan for udarbejdelse af Logo Temamøde (fastsættelse af dato) Funktionsbeskrivelser (Signe)</p> <p><u>Emner til temadagen:</u> Nye aktiviteter (herunder boldspil)</p>	

Referat godkendt og underskrevet 2/6-2017 af: