

Bestyrelsesmøde for Næstved Senior Motion

Fredag den 7/8-2015 kl. 9.30-13.00

i Sundhedscenteret, lokale C på Præstøvej 67

Mødedeltagere: Bent Christensen (Formand), Annelise Egelykke (Næstformand) Steen Joost (Kasserer) Signe Pedersen (Sekretær) Per Pilegård Hansen, Bent Schultz, Karen Olander, & suppleant: Finn Hansen.

Afbud fra: Henning Mejer (suppleant)

Dagsorden:	Referat v. Signe	Mødeleder: Bent C
. Referat fra 12. juni 2015 <ul style="list-style-type: none">Godkendelse af sidste referat	Deltagerne godkendte og underskrev referatet fra den 12.juni.	
2. Meddelelser fra formanden.	<p>Bent orienterede om følgende: Lejemålet for anvendelse af bowlingbaner medfører en forhøjelse af egenbetaling for bowling fra efterår/vintersæsonen. Pt. udgør kontingentet pr. medlem enten 125 eller 200 kr. Prisen vil fremover øges til henholdsvis 140 og 225 kr.</p> <p>Stafet for livet afholdes 29.-30. aug. Der opsættes telt på pladsen / Herlufsholm stadion. Tove Andreasen er /står som tovholder på vegne af seniormotion.</p> <p>Deadline/uddeling af §18 og §79 midler var den 1/4-2015. Ansøgning vedr. 2016 skal fremsendes senest 1/10-2015. Fakturaen for trykning af folderen 2015 anvendes/vedlægges som dokumentation. Ansøgning foregår via Foreningsportalen.</p> <p>Afsøgt hvilke planer der er for anvendelse af hallens "gamle cafeteria," da bestyrelsen for senior motion har nogle konkrete ønsker for mere plads til skånemotion. Pt. ingen afklaring/tilbagemelding. Forventer dog at lokalet vil blive tilgængeligt på kommunens hjemmeside på lige fod med øvrige lokaler.</p> <p>Hanne der har været tovholder for afholdelse af julefrokost, har af personlige grunde meldt fra.</p> <p>Inge stopper som gymnastikinstruktør ved udgang af året 2015.</p> <p>Revisor Hans Johansen har rund fødselsdag den 27/8.</p> <p>Næstved Kommunes Fritidsudvalg og Foreningsudviklerne APS, søger efter fremtidens frivillige projektmagere og søger værtsforeninger.</p>	
3. Økonomi. <ul style="list-style-type: none">Aktuel status på foreningens økonomi v. Steen.Status på ansøgning på fondsmidler v. Finn.	<p>Steen omdelte bilag for regnskab og kontobevægelser pr. den 30.06. Regnskabet ser fint ud. Steen fortæller at regnskabet balancerer fint i forhold til øvrige års regnskab. Saldoen udgør 342.242,46 kr. Annelise forespurgte, om der kunne frigives 10 kr. pr. medlem på grusbanen til afslutning. - Det blev bevilget.</p> <p>Finn har skrevet frem og tilbage med Velux fonden. Han forventer tilbagemelding på ansøgningen i august/september, om godkendelse/afslag. Ved positivt tilsagn fra Velux fonden, vil der efterfølgende blive søgt midler fra Spar Nord.</p>	
4. Bestyrelsens arbejde. <p>Årsplan 2015 / 2016.</p> <ul style="list-style-type: none">Årets Aktiviteter (vedlagt)Efterår & Vinter (vedlagt)Forår & Sommer (vedlagt)	<p>Årsplanen lægges på hjemmesiden. Bent C. justerer de ændringer der fremkom.</p> <p>Forår/sommer & Efterår/vinter får overskriften: Medlems aktivitetsplan 2015, side nr. påføres. Bent justerer de ønskede ændringer. Aktivitetsplanen bliver et internt arbejdsblad. Årsplan og Aktivitetsplan udsendes til bestyrelsesmedlemmerne, når de er justeret.</p>	

Bestyrelsesmøde for Næstved Senior Motion

<p>5. Opfølgning fra sidste møde.</p> <ul style="list-style-type: none">• Julefrokost	<p>Annelise har booket hallen til julefrokosten. Bestyrelsen fastlægger rammerne for julefrokosten på næste møde. Julefrokost/festudvalg sættes på dagsorden på instruktørmødet. Indholdet for julefrokosten overgives til festudvalget. Bent C. ringer til musiker og laver aftale.</p>
<p>6. Instruktør.</p> <ul style="list-style-type: none">• Rekruttering af instruktører, hvordan? • Planlægning, dato og indhold / dagsorden for instruktørmødet?	<p><u>Følgende ideer fremkom:</u> Bent C. efterlyser instruktører ved gymnastikkens start. Opslag/Efterlysning på hjemmesiden. Drøfter emnet med instruktørerne på septemberrmødet. Finn undersøger uddannelsesstederne og hvilke muligheder Frivillighedscenteret byder. Seniormotion kan tilbyde uddannelsessteder at være "model - prøveklud" for afprøvning af teori/metoder.</p> <p>Ny dato: 10/9 kl. 12. Annelise undersøger lokaleforhold og forplejningsmulighed i hallen. Konfererer efterfølgende med Bent C.</p> <p>Bent C. sender mail ud om ny dato til instruktørerne.</p> <p><u>Emner der skal behandles:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Velux fonden / kursus mulighed.• Festudvalg/julefrokost.• Instruktør rekruttering, hvordan?• Nyt om aktiviteterne fra instruktørerne. <p>Metode der kan anvendes under mødet: summemøde ved bordene, indsamle gode ideer, der er nedskrevet fra deltagerne på summemøderne.</p>
<p>7. Status foreningens virke.</p> <ul style="list-style-type: none">• Orientering aktiviteter • Folderen 2015/2016• Folder Motionstræf 17/9-2015 • Godkendelse/underskrivning af forretningsorden (bilag vedlagt) • Opsamling af erfaringer med skovturen/sommerfesten d. 18/6 • NSM på Facebook	<p>Efterår/vinteraktiviteterne "står for døren"</p> <p>Folderne er trykt og klar. De omdales på samlingssteder, så som lægehuse/centre, sundhedscenteret, sygehus, haller/motionscentre, biblioteker, frivillig centre. Karen deler ud i Sct. Jørgens park/området. Per omdeler i Indre Ringstedgade. Bent S. sørger for folder til midtbyen og Omøvej. Annelise giver sundhedscenteret og Fensmark området. Finn går på besøg i frivillig centeret. Mejerivej og Storcenteret tager Steen sig af. Bent C. sender folderne personligt til Borgmester og Ole Hansen. Karen udarbejder annoncer/pressemeddelelser. Annelise koordinerer med Kirsten Vahlkvist omkring kagebagning til motionstræf den 17/9.</p> <p>Forretningsorden godkendt og underskrevet.</p> <p>Stor tak til Bent Børsting for hans hjælp og energi for afholdelse af sommerfesten/skovturen. Planlægning og rækkefølgen for afvikling af aktiviteterne var god.</p> <p>Drøftet fordele og ulemper for medlemskab af facebook, - emnet genoptages senere.</p>
<p>8. Post siden sidst.</p>	<p>Modtaget medlemsblade fra: DGI/Udspil, Idrætsliv, Firmaidræt. Kort om stafet for livet.</p>
<p>9. Eventuelt.</p>	<p>Annelise omdelte et notat over hendes opgaver i bestyrelsen. Forventer ikke at stille op til bestyrelsen i 2016. Steen undersøger hvad/hvordan foreningsadministrator fungerer i forhold til brug for opkrævning af kontingent.</p>
<p>10. Næste møde.</p>	<p>Mødedato den 4/9. Signe meldt afbud. <u>Punkter til dagsorden:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Pc anvendelse/indkøb, kontorinventar

Bestyrelsesmøde for Næstved Senior Motion

	<ul style="list-style-type: none">• Medlemsregistrering / medlemskontingent 2016 (Hvordan)• Rammer for julefrokosten.
--	--

Referat godkendt fredag d. 4/9-2015 af: